|  |
| --- |
| **安阳幼儿师范高等专科学校人事档案借阅审批表** |
| **被 借 阅 档 案** |
| **姓名** |  | **部门** |  |
| **借档内容** |  |
| **借 档 人** |
| **姓名** |  | **政治面貌** |  |
| **部门及职务** |  | **联系电话** |  |
| **借档事由** |  |
| **批示情况** | **借档单位意见** | **人事处意见** |
|  |  |
|  | **领导签字：** |  |  |  | **领导签字：** |  |  |
|  |  **年 月 日** |  |  |  **年 月 日** |  |
| **办理情况** | **借出时间： 年 月 日** | **备 注** |
| **借档人签字：** |
| **还档时间： 年 月 日** |
| **还档人签字：** |
| **收档人签字：** |