



安阳幼儿师范高等专科学校
Anyang Preschool Education College

语言文化学院
应用英语专业人才培养方案
(2024 版)

专业负责人	刘敬敏
研制团队	刘敬敏、陈阳、魏文铮
学院审核人	乔锦 刘媛媛
修订时间	2024 年 6 月 28 日

2024 年 06 月 28 日

目录

一、专业名称及代码	3
二、入学要求	3
三、修业年限	3
四、职业面向	3
五、培养目标与培养规格	3
六、课程设置及要求	5
七、教学进程总体安排	7
八、实施保障	12
九、毕业要求	14
附件 1：公共基础课程概述	14
附件 2：专业（技能）课程概述	28

安阳幼儿师范高等专科学校

应用英语专业人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：应用英语

代码：570202

二、入学要求

一般为高中阶段教育毕业生或具有同等学历者。

三、修业年限

三年

四、职业面向

网络营销与直播电商专业就业面向商务服务业等行业，英语翻译、涉外导游、涉外文秘、外事服务等主要岗位类别或技术领域。

表 1 本专业职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类(代 码)	对应行业(代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书或 技能证书
外国语言文学类 (0502)	英语(050201)	商务服务业 (72)	旅行社及相关服务(7291) 翻译服务(7294) 劳务派遣服务(7263)	英语翻译 涉外导游 涉外文秘(接待) 涉外企业服务 外事服务等岗位 (群)	剑桥商务英语 (初级、中级) 跨境电商 B2B 数 据运营秘书资格 证 全国翻译专业资 格证 国际导游证

五、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

本专业旨在培养德智体美劳全面发展，具备良好的思想政治素养和职业素养，具备扎实的科学文化基础和较为扎实的英语语言基础、基本的翻译技巧和翻译方法、国际商贸和涉外服务业务等知识，具备良好的英语语言交际能力、翻译能力和行政事务处理能力，具有精益求精的职业精神和信息素养，能够从事英语翻译、涉外文秘、涉外企业服务、外事服务等工作的高素质技术技能人才。

(二) 培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面到达以下要求：

1. 素质。

(1) 拥护中国共产党领导, 牢固树立中国特色社会主义理想, 自觉践行社会主义核心价值观。

(2) 具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感。

(3) 树立正确的世界观、人生观、价值观, 具有良好的职业道德和职业素。

(4) 具有精益求精的工匠精神和良好的心理素质, 德技双修、崇德向善、诚实守信、爱岗敬业。

2. 知识。

(1) 具有扎实的英语语言基础知识。

(2) 熟练掌握英汉语言翻译技能、英语应用文写作和商贸实务操作技能。

(3) 熟悉商务礼仪, 从事涉外接待和对外商贸活动的相关知识。

(4) 熟悉文秘工作, 能够独立处理办公室日常事务, 能熟练使用现代办公设备。

(5) 熟悉对外旅游工作, 能够从事对外导游。

(6) 掌握计算机操作的技能和一定的信息管理知识。

3. 能力。

(1) 具备运用良好的英语听、说、读、写基本技能进行商务会话和应用文写作的能力。

(2) 具备运用基本的翻译技巧和翻译方法、运用英语开展口头或书面形式的应用翻译的能力。

(3) 具备良好的跨文化交际能力。

(4) 具备涉外文化写作、涉外会务安排、办公室管理、信息处理和档案管理等涉外文秘相关的职业能力。

(5) 具备运用英语服务涉外企业生产、销售、技术引进、涉外人才引进等工作的能力。

(6) 具备较强的信息素养和数字技能, 具备运用英语基于互联网平台提供客户咨询服务的能力。具备创新发展能力、创业能力。

(7) 具备创新发展能力、创业能力。

(8) 具备一定的分析问题和解决问题的能力与探究学习、终身学习和可持续发展的能力。

六、课程设置及要求

主要包括公共基础课程和专业（技能）课程。

（一）公共基础课程

根据党和国家有关文件规定，将思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、形势与政策、大学语文、大学体育、军事理论、计算机应用基础、大学生心理健康、劳动教育理论、国家安全教育、职业生涯与发展规划、创业基础、就业指导、四史、中华优秀传统文化、公共艺术等课程列入公共必修课或选修课。

具体目标、内容和要求见附件 1。

（二）专业(技能)课程

1. 专业基础课程。

英语语音、英语语法、综合英语、英语视听说、英语听力、英语口语、英语国家社会与文化等 7 门课程。

2. 专业核心课程。

英汉翻译、旅游英语、商务英语口语、文秘英语、国际贸易实务、实用英语阅读、外贸英语函电、英语应用文写作等 8 门课程。

3. 专业拓展课程。

英语时文选读、国际商法、机场英语口语、领队英语、酒店英语、国际商务礼仪、会展英语、等 7 门课程。

专业（技能）课程具体目标、内容和要求见附件 2。

（三）课程(环节)与培养规格的对应支撑关系

表 2 课程（环节）与培养规格的对应支撑关系

维度	培养规格具体指标	对应课程（环节）	支撑度
素质	1. 拥护中国共产党领导, 牢固树立中国特色社会主义理想, 自觉践行社会主义核心价值观。	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系	H
		习近平新时代中国特色社会主义思想概论	H
		形势与政策	M
		军事理论	L
	2. 具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感。	国家安全教育	M
		中华优秀传统文化	H

		大学语文	L
		四史	M
	3. 树立正确的世界观、人生观、价值观, 具有良好的职业道德和职业素。	思想道德与法治	H
		劳动教育理论	H
		职业生涯与发展规划	L
		创业基础	H
		就业指导	M
		大学生心理健康	L
	4. 具有精益求精的工匠精神和良好的心理素质, 德技双修、崇德向善、诚实守信、爱岗敬业。	劳动教育理论	H
		大学体育	L
		大学生心理健康	L
		中华优秀传统文化	M
		就业指导	M
		公共艺术	L
知识	1. 具有扎实的英语语言基础知识。	英语语音	H
		英语视听说	M
		英语听力	M
		英语口语	M
		英语语法	H
		综合英语	H
	2. 熟练掌握英汉语言翻译技能、英语应用文写作和商贸实务操作技能。	英汉翻译	H
		英语应用文写作	H
		国际贸易实务	M
		外贸英语函电	H
	3. 熟悉商务礼仪, 从事涉外接待和对外商贸活动的相关知识。	国际贸易实务	H
		国际商务礼仪	H
	4. 熟悉文秘工作, 能够独立处理办公室日常事务, 能熟练使用现代办公设备。	文秘英语	H
		计算机应用基础	M

	5. 熟悉对外旅游工作，能够从事对外导游。	旅游英语	H
		机场英语口语	M
		领队英语	M
	6. 掌握计算机操作的技能和一定的信息管理知识。	计算机应用基础	H
能力	1. 具备运用良好的英语听、说、读、写基本技能进行商务会话和应用文写作的能力。	实用英语阅读	H
		英语听力	H
		英语口语	H
		英语应用文写作	H
		英语视听说	M
		商务英语口语	H
	2. 具备运用基本的翻译技巧和翻译方法、运用英语开展口头或书面形式的应用翻译的能力。	英汉翻译	H
	3. 具备良好的跨文化交际能力。	英语国家概况	M
		国际商务礼仪	H
		英语视听说	H
	4. 具备涉外文化写作、涉外会务安排、办公室管理、信息处理和档案管理等涉外文秘相关的职业能力。	文秘英语	H
		计算机应用基础	M
	5. 具备运用英语服务涉外企业生产、销售、技术引进、涉外人才引进等工作的能力。	商务英语口语	H
		外贸英语函电	H
		国际商法	M
	6. 具备较强的信息素养和数字技能，具备运用英语基于互联网平台提供客户咨询服务的能力。	计算机应用基础	H
		外贸英语函电	H
	7. 具备创新发展能力、创业能力。	创业基础	L
	8. 具备一定的分析问题和解决问题的能力与探究学习、终身学习和可持续发展的能力。	大学体育	L
		职业生涯与发展规划	H

七、教学进程总体安排

（一）学程时间安排

表 3 课程时间安排表

项目	学年	第一学年		第二学年		第三学年		合计
	学期 周数	1	2	3	4	5	6	
入学教育和军训		3						3
考试		1	1	1	1			4
劳动教育				1	1			2
认识实习			1					1
跟岗实习						18		18
顶岗实习							12	12
毕业设计（论文）							6	6
社会实践（调查）		*	*	*	*	*	*	
课堂教学		16	18	18	18			70
合计学期周数		20	20	20	20	18	18	116

说明：社会实践（调查）安排在一二年级的寒暑假进行，由校团委和各学院具体安排布置。

（二）课程体系结构及学分学时比例

表 4 课程体系结构及学分学时比例

平台类别	课程系列	课程类别	学时	学时占比	学分	学分占比
通识教育平台	思想政治系列	必修	176	6.5%	9	6%
	公共基础系列	必修	412	15.3%	24	16%
		选修	80	2.9%	5	3.3%
	人文社会科学系列	选修	64	2.4%	4	2.7%
	自然科学技术系列	选修	64	2.4%	4	2.7%
专业教育平台	专业基础课程系列	必修	560	20.8%	32	21.3%
	专业（核心）课程系列	必修	384	14.2%	22	14.7%
	专业拓展课程系列	选修	128	4.7%	8	5.3%
综合实践	集中实践系列	必修	830	30.8%	40	26.7%
	创新创业系列	必修		0.0%	2	1.3%

践平台	合计		2698	100%	150	100%
-----	----	--	------	------	-----	------

(三) 教学计划表

表 5 教学计划表

课程平台	课程系列	课程代码	课程名称	课程类型	考核方式	总学分	总学时	学时分配				周学时数	开课学期
								课堂		校外实践	自主学习		
								讲授	实训				
通识教育平台	思想政治系列	C3600001101B	思想道德与法治	A	考试	3	54	30	2	22		2	1
		C3600001102B	毛泽东思想和中国特色社会主义理论	A	考试	2	36	34	2			2	3
		C3600001103B	习近平新时代中国特色社会主义思想	A	考试	3	54	51	3			3	4
		C3600001104B	形势与政策（1）	A	考查		8	8				2	1
		C3600001105B	形势与政策（2）	A	考查		8	8				2	2
		C3600001106B	形势与政策（3）	A	考查		8	8				2	3
		C3600001107B	形势与政策（4）	A	考查	1	8	8				2	4
		小计					9	176	147	7	22		
	公共基础系列	C3500001201B	大学语文（1）	A	考查	2	32	26	6			2	1
		C3500001202B	大学语文（2）	A	考查	2	36	28	8			2	2
		C3200001201B	大学体育（1）	B	考查	2	32	10	22			2	1
		C3200001202B	大学体育（2）	B	考查	2	36	12	24			2	2
		C3200001203B	大学体育（3）	B	考查	2	36	12	24			2	3
		C2100001201B	计算机应用基础	B	考察	2	32	12	20			2	1
		C1400001201B	军事理论	A	考查	2	36	32	4			2	1
		C1400001202B	大学生心理健康	B	考查	2	32	18	14			2	1
		C1400001203B	劳动教育理论	A	考查	1	16	12	4			2	2
		C1400001214B	国家安全教育	A	考查	1	16	12	4			2	3
		C1700001201B	职业生涯规划	B	考查	1	16	12	4			2	1
		C1700001202B	创业基础	A	考查	2	32	24	8			2	4
		C1700001203B	就业指导	B	考查	1	24	16	8			2	4
		C3600001201X	《中共党史》	A	考查	任选一门	16	12	4			2	2

		C3600001202 X	《新中国史》	A	考查		16	12	4			2	
		C3600001204 X	《改革开放史》	A	考查		16	12	4			2	
		C3600001205 X	《社会主义发展史》	A	考查		16	12	4			2	
		C3800001206 X	艺术导论	A	考查	任 选 一 门 2 学 分	32	24	8			2	4
		C3400001207 X	音乐鉴赏	B	考查		32	22	10			2	2
		C3400001208 X	舞蹈鉴赏	B	考查		32	22	10			2	2
		C3800001209 X	美术鉴赏	B	考查		32	22	10			2	2
		C3800001210 X	影视鉴赏	B	考查		32	22	10			2	2
		C3400001211 X	戏剧鉴赏	B	考查		32	22	10			2	2
		C3400001212 X	戏曲鉴赏	B	考查		32	22	10			2	2
		课程编码由 学生实际选	书法鉴赏	B	考查		32	22	10			2	2
		课程编码由 学生实际选	中华优秀传统文化	A	考查	限 选 课 2	32	24	8			2	2
		合计				29	492	296	196				
人文社 会科学 素养系 列	CEY00001301 X	红色旅游与文 化传承	A	考查	1	20					24		2-4
	CEY00001302 X	海上丝绸之路	A	考查	0.5	11					11		2-4
	CEY00001303 X	中国历史人文地 理（上）	A	考查	1	22					22		2-4
	CEY00001304 X	中国历史人文地 理（下）	A	考查	1	21					21		2-4
	CEY00001305 X	文化差异与跨文 化交际	A	考查	0.5	12					12		2-4
	CEY00001306 X	中华民族精神	A	考查	1	29					29		2-4
	小计				4	64					64		
	说明：1. 每个学生至少选修该系列课程 4 学分。2. 表中只列出了该系列部分课程，其他课程见教务处公共选修课程一栏表。												
自然科 学技术 系列	CEY00001401 X	海洋与人类文明	A	考查	1	21					21		2-4
	CEY00001402 X	区块链技术与应 用	A	考查	0.5	10					10		2-4
	CEY00001403 X	辐射与防护	A	考查	0.5	11					11		2-4
	CEY00001404 X	世界地理	A	考查	1	26					26		2-4
	CEY00001405 X	走近核科学技术	A	考查	0.5	10					10		2-4
	CEY00001406 X	地球历史及生命 的奥秘	A	考查	1	18					18		2-4
	小计				4	64					64		
	说明：1. 每个学生至少选修该系列课程 4 学分。2. 表中只列出了该系列部分课程，其他课程见教务处公共选修课程一栏表。												

	合计					46	796	443	203	22	128			
专业教育平台	专业基础课程系列	C3535052301B	英语语音(1)	B	考查	2	32	16	16			2	1	
		C3535052302B	英语语音(2)	B	考查	2	36	18	18			2	2	
		C3535052303B	英语语法	A	考试	2	36	27	9			2	3	
		C3535052304B	英语视听说(1)	B	考查	2	36	18	18			2	3	
		C3535052305B	英语视听说(2)	B	考查	2	36	18	18			2	4	
		C3535052306B	综合英语(1)	A	考试	2	32	24	8			2	1	
		C3535052307B	综合英语(2)	A	考试	2	36	27	9			2	2	
		C3535052308B	综合英语(3)	A	考试	4	72	54	18			4	3	
		C3535052309B	综合英语(4)	A	考试	4	72	54	18			4	4	
		C3535052310B	英语听力(1)	B	考查	2	32	16	16			2	1	
		C3535052311B	英语听力(2)	B	考查	2	36	18	18			2	2	
		C3535052312B	英语口语(1)	B	考查	2	32	16	16			2	1	
		C3535052313B	英语口语(2)	B	考试	2	36	18	18			2	2	
		C3535052314B	英语国家社会与文化	A	考试	2	36	27	9			2	4	
		小计					32	560	351	209				
	专业(核心)课程系列	C3535052401B	英汉翻译(1)	A	考试	2	36	27	9			2	3	
		C3535052402B	英汉翻译(2)	A	考查	2	36	27	9			2	4	
		C3535052403B	旅游英语	A	考查	2	32	24	8			2	1	
		C3535052404B	商务英语口语	B	考查	2	36	18	18			2	2	
		C3535052405B	文秘英语	A	考查	2	36	27	9			2	2	
		C3535052406B	国际贸易实务	A	考试	2	36	27	9			2	4	
		C3535052407B	实用英语阅读(1)	B	考查	2	32	16	16			2	1	
		C3535052408B	实用英语阅读(2)	B	考试	2	36	18	18			2	2	
		C3535052409B	外贸英语函电	A	考查	2	36	27	9			2	3	
		C3535052410B	英语应用文写作(1)	B	考查	2	32	16	16			2	1	
		C3535052411B	英语应用文写作(2)	B	考试	2	36	18	18			2	2	
		小计					22	384	245	139				
		专业	C3535052501X	机场英语口语	B	考查	2	32	24	8			2	2-4

	C3535052502 X	领队英语	A	考查	2	32	24	8			2	2-4
	C3535052503 X	酒店英语	A	考查	2	32	24	8			2	2-4
	C3535052505 X	英语时文选读	A	考查	2	32	24	8			2	2-4
	C3135052506 X	国际商务礼仪	A	考查	2	32	24	8			2	2-4
	C3135052507 X	会展英语	A	考查	2	32	24	8			2	2-4
	C3435052508 X	国际商法	A	考查	2	32	24	8			2	2-4
	C3535052509 X	英美文学选读	A	考查	2	32	24	8			2	2-4
	小计				8	128	96	32				
	每个学生至少选修该系列课程 8 学分。											
	合计				62	1072	692	380				

综合实践平台	集中实践系列	C1400003101 B	入学教育和军训	C	考查	2	60					20	1
			劳动实践（1）	C	考查	0.5	15					15	3
			劳动实践（2）	C	考查	0.5	15					15	4
			认识实习	C	考查	1	20					20	2
			跟岗实习	C	考查	18	360					20	5
			顶岗实习	C	考查	12	240					20	6
			毕业设计（论文）	C	考查	6	120					20	6
		小计				40	830						
	创新创业	B3535023201 B	参照《安阳幼儿师范高等专科学校创	C	考查	2							1-5
		小计				2							
合计				42	830			830					

总计				150	2698	1135	583	852	128		
----	--	--	--	-----	------	------	-----	-----	-----	--	--

八、实施保障

（一）师资队伍。

本专业已形成一个教学能力强、职称结构合理、高学历和双师占比高的教学团队。专职教师 33 人，取得研究生学历教师 27 名，占比 80%， “双师型” 教师占比 74%。 2012 年以来语言文化学院教师获得省市级教学一、二等以上辅导奖 9 项；主编参编教材 8 项、著作 16 项，；省市级立项、结项课题 32 项，市级成果奖 33 项；发表中文核心期刊论文 20 篇，CN 论文 55 篇；省级精品课程 1 项，校

级优秀课程 5 项。

（二）教学设施。

本专业拥有先进的教学设备，设有语音教室、多功能教室，满足视听教学需求，同时设有英语教育活动实训室、微格教室等，满足学生实训化教学需求。

（三）教学资源。

1. 教材选用

本专业凡是进入课堂的教材都经过正规的审核，严格执行教材选用要求和流程。参考教材选用以国家规划教材或省规划教材为主，没有规划教材的以最近三年出版的百佳出版社教材为主。

2. 图书文献

学校及学院图书馆和资料室定期采购应用英语专业书刊资料、应用英语专业文献等。

3. 数字教学资源

本专业数字教学资源丰富，拥有数个在线学习平台和中国知网等专业文献网站的使用权限，同时具有大量的教学课件、音视频资源、微课资源等。

（四）教学方法

本专业坚持“以学生为本”的教学理念，从学生的实际语言水平出发，因材施教。课堂教学坚持“教、学、做”统一，注重课堂实践教学，强化学生的实践能力和实操能力。坚持“理论实践一体化”教学，不断创新教学方法和策略，采用项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式，运用启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法，推广翻转课堂、混合式教学、仿真虚拟教学模式，打造优质课堂。

（五）学习评价

本专业已形成“一个监控体系，二级督导，三方评教”的教师评价体系和“阶段性考核和形成性评价”的学生评价体系，进行各个教学环节的质量控制，加强对专业教学过程的质量监控。对学生的学业考核评价采用形成性评价和结果性评价相结合的方式，关注学生学习过程，对学生展开客观、全面的考核评价。

（六）质量管理

1. 建立课堂教学质量保证体系。在教师自评、学生评价、同行评价、督导评价体系的基础上，“四位一体”与分类评价相结合、“多方”系统与精细评教相结

合,监控目标与自我改进相结合,通过学生座谈会、教学检查、教师听评课活动、教学督导、教研活动、课堂教学质量评估等多种方式,帮助教师主动剖析自身差距和共同探讨课堂教学并共享经验,促进教师持续改进、不断提升专业教学能力,提高教学效果与学生学习成效。

2. 建立人才培养目标一标准一课程体系诊改机制。校行企多方参与的专业人才培养方案动态调整机制,每年定期组织专业人才培养方案修订,紧跟产业发展趋势行业人才需求,以职业标准引领、体现本专业人才培养特色,完善专业课程标准、顶岗实习标准、校内外实训条件建设标准,促进专业与产业需求对接、课程内容与职业标准对接、教学过程与生产过程对接。

3. 健全学生知识、能力和素质达成的多元化考核评价体系。严格落实培养目标和培养规格要求,设计多元参与、过程性评价与终结性考核相结合的考核评价体系,加大过程考核、实践技能考核,成绩在课程总成绩占比达 50%以上;利用顶岗实习管理平台对学生实习进行全过程跟踪,强化实习过程管理与考核评价;实施“学历证书+1+X 职业技能等级证书”制度试点,将本专业课程考试与 1+X 职业技能等级考核同步考试(评价),促进书证融通,合理评价学生掌握知识、技能、素质能力。

4. 建立毕业生跟踪调查机制。建立并持续更新维护毕业生信息数据库,多层次、多种方式做好跟踪调查,科学合理地整理和分析调查信息,做好以促进学生发展为目标的双向信息反馈。

九、毕业要求

应用英语专业基本学制为 3 年,学生在规定时间内,须修完本专业人才培养方案规定课程,并至少获得 150 学分,其中必修课 129 学分,选修课 21 学分,综合实践课程 40 学分。

附件 1: 公共基础课程概述

1. 思想道德与法治

课程目标:

(1) 素质目标: 牢固树立坚定的理想信念和正确的价值观念, 陶冶高尚的道德情操, 增强尊法学法守法用法的自觉性, 不断提高自身的思想道德素质和法治素养。

(2) 知识目标: 了解人生观的主要内容, 理想信念的内涵及重要性, 中国精神的主要内容和要求, 社会主义核心价值观的内容和要求, 社会主义道德的主要内容和要求以及以宪法为核心的社会主义法律体系的内容, 从而具备优秀的思想道德素质和法治素养。

(3) 能力目标: 能够领悟人生真谛, 坚定理想信念, 践行社会主义核心价值观, 做新时代的忠诚爱国者和改革开放的生力军; 帮助大学生形成正确的道德认知, 积极投身道德实践, 做到明大德、守公德、严私德; 帮助大学生把握社会主义法律的本质、运行和体系, 理解中国特色社会主义法治体系和法治道路的精髓, 自觉学习习近平法治思想, 增进法治意识, 养成法治思维, 能够更好行使法律权利、履行法律义务, 做到尊法学法守法用法。

主要内容:

(1) 担当复兴大任成就时代新人 (2) 领悟人生真谛把握人生方向 (3) 追求远大理想坚定崇高信念 (4) 继承优良传统弘扬中国精神 (5) 明确价值要求践行价值准则 (6) 遵守道德规范锤炼道德品格 (7) 学习法治思想提升法治素养。

教学要求:

(1) 教学条件: 授课使用多媒体信息化教学, 充分利用信息化手段、科学合理结合视听媒体进行教学。

(2) 教学方法: 讲授法、案例教学法、任务驱动式教学法、讨论式教学法等多种教学方法。

(3) 师资要求: (1) 政治素质: 坚持正确的政治方向, 热爱教育事业, 具有良好的思想道德品质和教师职业道德。(2) 专业背景及素养: 授课教师为马克思主义理论、思想政治教育、法学等相关专业, 有较强的教学水平和科研能力, 具备本科以上学历或初级以上专业职称。

(4) 考核方式: 坚持课内评价和课外实践评价相结合, 依据学习态度、课堂参与、社会实践、课后作业和期末理论课程考试成绩进行综合评价。学生成绩评定由两个部分组成(平时成绩和期末成绩)。其中平时成绩总分为 100 分, 占总评成绩的 40%; 期末成绩总分为 100 分, 占总评成绩 60%。

2. 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论

课程目标:

(1) 素质目标: 接受正确的思想政治理论熏陶, 热爱祖国、热爱人民、热爱中国共产党、热爱社会主义, 牢固树立中国特色社会主义的理想信念, 增强社会责任感与使命感。

(2) 知识目标: 掌握马克思主义中国化的两大理论成果, 深刻认识毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系在中国革命、建设、改革中的重要作用, 从而帮助大学生树立马克思主义的基本立场、观点和方法, 了解党的基本理论、基本路线、基本方略。

(3) 能力目标: 能够运用马克思主义理论的立场观点分析问题、解决问题。

主要内容:

(1) 毛泽东思想。(2) 邓小平理论。(3) “三个代表”重要思想。(4) 科学发展观

教学要求:

(1) 教学条件: 授课使用多媒体信息化教学, 利用信息化手段、结合视听媒体, 教学示范清晰可见。

(2) 教学方法: 以案例教学法、讨论式教学、理论讲授法为主。

(3) 师资要求: 主讲教师需为大学本科及以上学历, 专业背景为哲学、思想政治教育、马克思主义理论、法学等相关专业。坚持正确的政治方向, 热爱马克思主义理论教育事业, 具有良好的思想品德, 有相应的教学水平、科研能力。在事关政治原则、政治立场和政治方向问题上与党中央保持高度一致, 能够开展课程教学改革和科学研究。

(4) 考核方式: 本课程为考查课程, 重视过程考核, 采取平时教学考核+期末考试考核的形式进行课程考核与评价。权重比 60%和 40%。

3. 习近平新时代中国特色社会主义思想概论

课程目标:

(1) 素质目标: 培养学生实现中华民族伟大复兴的担当精神。

(2) 知识目标: 掌握习近平新时代中国特色社会主义思想形成的条件, 回

答的时代课题，主要内容和历史意义。

（3）能力目标：能够用当代马克思主义分析时事、解决问题。

主要内容：

（1）中国特色社会主义进入新时代。

（2）习近平新时代中国特色社会主义思想形成的社会历史条件。

（3）习近平新时代中国特色社会主义思想回答的时代课题。

（4）习近平新时代中国特色社会主义思想的主要内容。

（5）习近平新时代中国特色社会主义思想的历史意义。

教学要求：

（1）教学条件：授课使用多媒体信息化教学，利用信息化手段、结合视听媒体，教学示范清晰可见。

（2）教学方法：以案例教学法、讨论式教学、理论讲授法为主。

（3）师资要求：具备哲学、马克思主义理论、思想政治教育、法学等相关专业背景，具有扎实的思想政治教育教学功底；具有信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究。

（4）考核方式：本课程为考试课程，重视过程考核，采取平时教学考核+期末考试的形式进行课程考核与评价。考核权重比为 60%和 40%。

4. 形势与政策

课程目标：

全面落实立德树人根本任务，帮助学生开阔视野，及时了解、正确认识国内外重大时事，全面准确地理解党的路线、方针和政策，激发学生的爱国热情，增强民族自信心和责任感，坚定在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路的信心和决心，进而积极投身到改革开放和社会主义现代化建设的伟大事业中。

主要内容：

课程着重进行我国改革开放和社会主义现代化建设形势、任务和发展成就教育；党和国家重大方针政策、活动和改革措施教育；当前国际形势与国际关系状况、发展趋势和我国对外政策原则立场教育。

教学要求：

（1）教学条件：授课使用蓝墨云班课线上教学，有效利用信息化手段，通

过发布资料，设置活动等形式开展教学。

（2）教学方法：讲授法、案例教学法、任务驱动法、启发式教学法等。

（3）师资要求：主讲教师需遵守国家法律和法规，热爱祖国，拥护中国共产党的领导，热爱人民教育事业，贯彻国家教育方针，具有坚定的政治立场，良好的职业道德和师德师风；主讲教师需要具有思想政治教育类或哲学社会科学等相关专业的本科以上学历；主讲教师需要具备高校教师资格证，具有初级以上职称。

（4）考核方式：本课程为考查科目。遵循“以学生为中心”的基本理念，考核评价采用过程考核为主、结果考核为辅，评定方式 1：总结性考核（撰写论文）60%，评定方式 2：平时成绩（含出勤、作业、课堂表现）40%

5. 大学语文

课程目标：

培养学生阅读和理解文学作品的的能力，提高学生文学鉴赏水平和文化修养，提升写作能力，以适应学习和工作的需要。

主要内容：

散文阅读与欣赏；诗歌阅读与欣赏；小说阅读与欣赏；影视与戏剧欣赏；语言表达能力与技巧；实用写作训练。

教学要求：

（1）教学条件：授课使用多媒体信息化教学，充分利用信息化手段、科学合理结合视听媒体进行教学。

（2）教学方法：讲授法、小组讨论法、任务驱动法等。

（3）师资要求：具有语文相关学科背景本科以上学历或初级以上职称，有高校教师资格证，有较高的政治觉悟，深厚的思政素养，同时应具备较丰富的教学经验。

（4）考核方式：本课程的综合考核成绩包括两部分：过程性考核，占综合成绩的 40%，按百分制计；终结性考核，占综合成绩的 60%，按百分制计。尽量加大过程性考核的力度，鼓励学生积极参与到平时的教学活动中，以切实有效地提高教学效果，让学生真正学有所获。

6. 大学体育

课程目标:

引导学生正确认识体育锻炼目的意义,了解基本的体育理论知识,掌握必要的运动技术和技能,学会科学锻炼身体的方法,养成锻炼身体的良好习惯。

主要内容:

课程内容包括篮球、排球、足球三大球和乒乓球、羽毛球各项运动(任选一项)概述、竞赛规则、各种球类的技战术;武术、体操类运动概述、基本技术和规定套路等。

教学要求:

(1) 教学条件: 在场馆和场地开展教学,老师进行示范讲解;室内教学引入微课及竞赛视频进行辅助讲解。

(2) 教学方法: 通过理论和实践课程方式组织教学,引入竞赛项目进课堂,并利用在线开放课程的方式辅以实施。融入课程思政坚持立德树人贯穿课程始终,培养具备勇敢顽强、坚韧不拔、超越自我、严谨细致、健康向上的精神风貌、公平公正的竞争意识。

(3) 师资要求: 具有学科背景本科以上学历或初级以上职称; 有较高的政治觉悟,深厚的思政素养,同时应具备较丰富的教学经验。

(4) 考核方式: 课程评价采用过程考核(技术评定)和终结性考核(成绩考核)相结合形式。

7. 计算机应用基础

课程目标:

引导学生掌握计算机基础知识与基本理论,了解计算机的基本组成、常见配置和基本性能,熟练掌握 word、excel、powerpoint 等办公工具。具备使用应用工具软件获取信息、处理数据、解决问题的能力,形成分析和解决问题的计算思维与素养。

主要内容:

计算机基础知识、操作系统的使用、文字处理软件应用、电子表格处理软件应用、多媒体软件应用、演示文稿软件应用等。

教学要求:

(1) 教学条件：具备在计算机网络教室开展教学的基本条件，具备常见的信息化教学设备、较好的网络环境和信息化教学工具等。

(2) 教学方法：课程采用线上、线下混合式教学方式，以项目式教学、任务驱动式教学为主，以教师多媒体演示和学生实践操作相结合开展教学活动。注重调动学生学习的积极性，为学生综合素质的提高、职业能力的形成和可持续发展奠定基础。

(3) 师资要求：有较高的思想政治觉悟，热爱教书育人事业。具备计算机相关专业的学科背景，有较高的计算机理论知识和教学创新能力。有较好的现代教育技术应用能力，具备专业学科建设以及较好的科研能力。

(4) 考核方式：本课程是考查课程，以学生的过程性考核为主，充分利用云班课记录学生的学习过程，结合平时的课堂表现、期末作业，综合评价学生总成绩。学生期末总成绩=平时成绩×40%+期末成绩×60%。

8. 军事理论

课程目标：

了解军事基础知识，增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识，弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质。

主要内容：

主要包括中国国防、国家安全、军事思想、现代战争、信息化装备五个方面内容。

教学要求：

(1) 教学条件：配备相关教材、教学资源，授课使用多媒体设备，利用信息化手段、有效利用视听媒体进行教学。

(2) 教学方法：本课程可采取课堂讲授、多媒体教学、课外实践等多种教学形式和方法。

(3) 师资要求：(1) 政治素质：坚持正确的政治方向，拥护党的领导，热爱教育事业，具有良好的思想道德品质和教师职业道德。(2) 专业背景及素养：授课教师有相关专业基础知识储备，具备本科以上学历或初级以上职称，对军事教学感兴趣。(3) 应具备良好的教学能力和教学方法，能够激发学生的学习兴趣 and 积极性，引导学生自主学习和协作学习。

(4) 考核方式：坚持总成绩构成 总成绩=平时成绩×40%+期末成绩×60%。
平时成绩包括以下考核方式：(1) 课堂表现：通过学生出勤、在课堂上的表现情况、发言与提问情况评定学生的学习态度与学习效果。平时作业完成情况：通过布置符合课程目标的作业评定学生的学习情况。通过观察学生组队汇报成果了解协作学习情况

9. 大学生心理健康

课程目标：

(1) 德育目标：树立正确的心理健康观，具有自助与互助意识，懂得自尊自爱、珍惜感恩，培育积极向上、理性平和的心态；遵守法律和行为底线，形成辩证、正向的思维模式，树立积极的人生观和价值观。

(2) 知识目标：了解心理健康相关知识，明确心理健康的标准及意义；了解大学阶段人的心理发展特征及异常表现，掌握自我调适的基本知识。

(3) 能力目标：能客观评价与接纳自我，具有自我探索与反思的意识和能力；学会运用人际交往与沟通的原则方法，提升人际交往和团队合作的能力；学会自我心理调适，掌握情绪管理、压力和挫折应对、学习发展等方法，并能运用到学习生活中去，减少和消除自身的心理困惑。

主要内容：

适应心理、心理健康概述、心理咨询、心理困惑及异常心理、自我意识与培养、人格发展、情绪管理、人际交往、恋爱心理、压力管理与挫折应对、学习心理、职业生涯规划、生命教育与心理危机应对等内容。

教学要求：

(1) 教学条件：授课使用多媒体信息化教学，利用信息化手段、结合视听媒体、心理测评等工具，将抽象的教学内容，采用图文并茂的方式形象地演示出来，教学示范清晰可见。

(2) 教学方法：采用理论与体验教学相结合、讲授与训练相结合的教学方法，如讲授法、案例分析、小组讨论、心理测试、团体训练、情境表演、角色扮演、体验活动等等多种教学方法互补，激发学生学习的主动性与积极性。

(3) 师资要求：(1) 政治素质：坚持正确的政治方向，热爱心理健康教育事业，遵纪守法，具有良好的职业道德和综合素质。(2) 专业背景及素养：课程负

责人须具备中级及以上职称，研究生及以上学历，专业背景为心理健康教育、心理学等相关专业。主讲教师须具备大学本科及以上学历，专业背景为心理健康教育、心理学、教育学等相关专业，均需具备扎实的专业能力和业务水平，具有能够独立开展学生心理健康教育、教学、咨询、团辅及科研能力。

（4）考核方式：本课程是考查课程，注重过程性评价。考核评价不仅仅局限于期末成绩，而是更加注重学习过程和完成课外活动情况的考察，依据学习态度、课堂参与、课后作业和期末考试成绩进行综合评价。学生成绩评定由两个部分组成（平时成绩和期末成绩）。其中平时成绩总分为 100 分，占总评成绩的 50%；期末成绩总分为 100 分，占总评成绩 50%。

10. 劳动教育理论

课程目标：

通过本课程学习，能使学生掌握与自身未来职业发展密切相关的通用劳动科学知识，理解和形成马克思主义劳动观，树立正确的劳动价值取向和积极的劳动精神面貌，促进学生德智体美劳全面发展。

主要内容：

着重讲授劳动教育基础知识和技能，以劳动教育为主，兼具我校特色专业教育、实习实训、社会实践、创新创业等各学科的联动性教育，从而提升学生的劳动素养，形成劳动观念，锻炼劳动技能，养成劳动习惯。

教学要求：

（1）教学条件：配备相关教材、教学资源，授课使用多媒体设备，利用信息化手段、有效利用视听媒体进行教学。

（2）教学方法：本课程可采取课堂讲授、多媒体教学、课外实践等多种教学形式和方法。

（3）师资要求：（1）政治素质：坚持正确的政治方向，拥护党的领导，热爱教育事业，具有良好的思想道德品质和教师职业道德。（2）专业背景及素养：授课教师有相关专业知识储备，具备本科以上学历或初级以上职称，对劳动教育课程感兴趣。（3）应具备良好的教学能力和教学方法，能够激发学生的学习兴趣 and 积极性，引导学生自主学习和协作学习。

（4）考核方式：坚持总成绩构成 总成绩=平时成绩×40%+期末成绩×60%

平时成绩包括以下考核方式（课堂表现：通过学生出勤、在课堂上的表现情况、发言与提问情况评定学生的学习态度与学习效果；平时作业完成情况：通过布置符合课程目标的作业评定学生的学习情况；通过观察学生组队汇报成果了解协作学习情况）。

11. 国家安全教育

课程目标：

引导学生理解总体国家安全观，正确认识和全面掌握国家安全各领域的内涵及其关系。教育培养广大学生牢固树立国家安全意识，树立国家安全底线思维，增强维护国家安全能力，认识国家安全对国家发展的重要作用。

主要内容：

总体国家安全观，国家政治安全、国家国土安全、国家军事安全、经济安全、文化安全、社会安全、科技安全、网络安全、生态安全、资源安全、核安全、海外利益安全、新型领域安全等。

教学要求：

（1）教学条件：配备相关的教材、教学资料 and 多媒体设备，以支持丰富多样的教学形式。具备安全稳定的教学场所，保障教学活动的顺利进行。提供网络资源平台，便于学生获取拓展学习资料。

（2）教学方法：采用案例教学法，通过实际案例引导学生深入理解国家安全的重要性及相关问题。运用小组讨论法，激发学生的思维碰撞和合作交流能力。结合多媒体教学，如视频、图片等，增强教学的直观性和吸引力。定期组织实践活动，如参观相关展览、参加安全演练等，让学生在实践中强化意识。

（3）师资要求：教师应具备扎实的国家安全知识体系，能够准确、深入地讲解相关内容。拥有良好的教学能力和沟通技巧，能够有效地引导学生学习和思考。关注国家安全领域的动态和发展，及时更新教学内容。具备一定的研究能力，能够带领学生开展相关课题研究。

（4）考核方式：平时成绩包括课堂表现、作业完成情况、小组讨论参与度等。安排阶段性测验，检测学生对阶段性知识的掌握程度。要求学生撰写课程相关的论文或报告，考察学生的综合分析和应用能力。进行期末考试，全面考核学生对国家安全教育的整体理解和掌握。

12. 职业生涯与发展规划

课程目标:

了解生涯规划意义和方法,引导学生认识自我和职业世界,了解职业素养和职业能力要求,具备自我了解能力和综合沟通能力,对生涯规划进行评估和修正,树立起正确的人生观、价值观、职业观以及职业生涯发展的自主意识。

主要内容:

课程内容包括: 初识职业生涯和职业生涯规划、认知生涯发展理论、初探职业世界、挖掘自我资源、明确职业决策、管理生涯规划、培养职业素质和能力等。

教学要求:

(1) 教学条件: 配备相关教材、教学资源,授课使用多媒体设备,利用信息化手段、有效利用视听媒体进行教学。

(2) 教学方法: 主要采取课堂讲授、讨论、案例(录像)分析、头脑风暴、小调查、知识竞赛等多种教学形式和方法。

(3) 师资要求: (1) 政治素质: 坚持正确的政治方向,拥护党的领导,热爱教育事业,具有良好的思想道德品质和教师职业道德。(2) 专业背景及素养: 授课教师有相关专业知识储备,具备本科以上学历或初级以上职称。

(4) 考核方式: 坚持总成绩构成 $\text{总成绩} = \text{平时成绩} \times 40\% + \text{期末成绩} \times 60\%$ 。
平时成绩评定 $\text{平时成绩}(100\%) = \text{课堂表现} \times 20\% + \text{平时作业完成情况} \times 80\%$ 。平时成绩包括以下考核方式: (1) 课堂表现: 通过学生出勤、在课堂上的表现情况、发言与提问情况评定学生的学习态度与学习效果。(2) 平时作业完成情况: 通过布置符合课程目标的作业评定学生的学习情况。

13. 创业基础

课程目标:

引导学生掌握提升创新能力的方法及开展创业活动所需要的知识,掌握正确识别商机的方法,掌握创业计划书的写作要点。具备组建团队、管理创业团队等能力,具备风险规避和危机处理能力,有良好的人际沟通和表达能力。培养创新思维,培育创客精神。

主要内容:

包括创新教育和创业教育两部分，创新教育包括：创新概述、创新精神、创新意识、创新思维、创新方法、创新型人才；创业教育包括创业基础知识、创业者和创业团队、创业机会与创业风险、创业资源与创业融资、商业模式的发展、创业计划的制订、新企业的创建、新企业的管理与建设等。

教学要求：

（1）教学条件：配备相关教材、教学资源，授课使用多媒体设备，利用信息化手段、有效利用视听媒体进行教学。

（2）教学方法：本课程坚持理论与实践相结合、讲授与训练相结合的方式进行。主要采取课堂讲授、讨论、案例（录像）分析、模拟教学、小调查、知识竞赛等多种教学形式和方法，注重培养学生的发现问题、分析问题和创造性解决问题的能力；培养学生的创新意识和实践能力。

（3）师资要求：（1）政治素质：坚持正确的政治方向，拥护党的领导，热爱教育事业，具有良好的思想道德品质和教师职业道德。（2）专业背景及素养：授课教师有相关专业知识储备，具备本科以上学历或初级以上职称。

（4）考核方式：坚持总成绩构成 $\text{总成绩} = \text{平时成绩} \times 40\% + \text{期末成绩} \times 60\%$ 。
平时成绩评定 $\text{平时成绩} (100\%) = \text{课堂表现} \times 20\% + \text{平时作业完成情况} \times 80\%$ 。平时成绩包括以下考核方式：（1）课堂表现：通过学生出勤、在课堂上的表现情况、发言与提问情况评定学生的学习态度与学习效果。（2）平时作业完成情况：通过布置符合课程目标的作业评定学生的学习情况。

14. 就业指导

课程目标：

引导学生了解教师行业就业形势与政策法规、掌握基本的劳动力市场信息、相关的职业分类知识以及就业的基本知识。使学生具备自我探索技能、信息搜索与管理技能、求职技能，树立积极正确的人生观、价值观和就业观念。

主要内容：

内容包括：大学生就业形势分析与展望、最新就业政策分析、搜集就业信息、简历撰写、面试技巧、求职礼仪、心理调适、就业权益保护、职业适应与发展、创业教育等内容。

教学要求：

(1) 教学条件: 配备相关教材、教学资源, 授课使用多媒体设备, 利用信息化手段、有效利用视听媒体进行教学。

(2) 教学方法: 采取课堂讲授、小组讨论、典型案例分析、情景模拟训练、课外实践、角色扮演、社会调查、知识竞赛等多种教学形式和方法。

(3) 师资要求: (1) 政治素质: 坚持正确的政治方向, 拥护党的领导, 热爱教育事业, 具有良好的思想道德品质和教师职业道德。(2) 专业背景及素养: 授课教师有相关专业知识储备, 具备本科以上学历或初级以上职称。

(4) 考核方式: 坚持总成绩构成 $\text{总成绩} = \text{平时成绩} \times 40\% + \text{期末成绩} \times 60\%$ 。
平时成绩评定 $\text{平时成绩} (100\%) = \text{课堂表现} \times 20\% + \text{平时作业完成情况} \times 80\%$ 。平时成绩包括以下考核方式(课堂表现: 通过学生出勤、在课堂上的表现情况、发言与提问情况评定学生的学习态度与学习效果。平时作业完成情况: 通过布置符合课程目标的作业评定学生的学习情况)。

15. 中共党史

课程目标:

引导学生了解中国共产党的奋斗历程, 对学生进行爱国主义、集体主义、社会主义和革命传统教育, 使学生对中国近代以来的基本国情有充分的认识, 进一步提高理论联系实际, 分析问题、解决问题的能力。

主要内容:

课程内容包括: 开天辟地的大事件、轰轰烈烈的大革命、中国革命的新道路、抗日战争的中流砥柱、为新中国而奋斗、历史和人民的选择、在探索中曲折发展、建设有中国特色的社会主义、中国特色社会主义继续发展中国特色社会主义进入新时代等。

教学要求:

(1) 教学条件: 授课使用多媒体信息化教学, 利用信息化手段、有效利用视听媒体进行教学。

(2) 教学方法: 讲授法、案例教学法、启发式教学法、讨论式教学法等多种教学方法。

(3) 师资要求: (1) 政治素质: 坚持正确的政治方向, 拥护党的领导, 热爱教育事业, 具有良好的思想道德品质和教师职业道德。(2) 专业背景及素养: 授

课教师为马克思主义理论、思想政治教育、马克思主义中国化等相关专业，熟悉中共党史，有较强的教学水平和科研能力，具备本科以上学历或初级以上职称。

（4）考核方式：坚持课内评价和课外实践评价相结合，依据学习态度、课堂参与、社会实践、课后作业和期末理论课程考试成绩进行综合评价。学生成绩评定由两个部分组成（平时成绩和期末成绩）。其中平时成绩总分为 100 分，占总评成绩的 40%；期末成绩总分为 100 分，占总评成绩 60%。

16. 中华优秀传统文化

课程目标：

帮助学生了解和认识中华优秀传统文化的优秀要素，熟悉中国传统思维模式，学习中华传统美德，体悟中华民族品格；启迪学生热爱祖国、热爱民族文化；引导学生汲取中华民族智慧，传承中华民族精神，完善人格，深化家国情怀，增强民族自信心、自尊心、自豪感，弘扬中国价值；从而助推学生人文素养、职业素养和专业素养的全面发展。

主要内容：

选取民间信仰、儒学、道教、八卦与五行、家族宗法、汉字、建筑、服饰、婚俗、茶、酒、江湖等传统文化中的思维方式、伦理道德观念、家国情怀、人生观、价值观、审美意识和审美观念等内容。

教学要求：

（1）教学条件：理论与实践相结合，有效利用多媒体信息化教学手段、图文并茂开展教学。

（2）教学方法：实行课内课外、线上线下混合式教学模式，主要使用体验式教学、案例教学、任务驱动教学等教学方式，使用启发式、讨论式、探究式、发现教学等教学方法。

（3）师资要求：具备深厚的中华优秀传统文化知识储备，对中国优秀传统文化有深入的理解；具备丰富的中华优秀传统文化教学经验，能够将复杂的文化概念和理论深入浅出地传授给学生；具有设计和实施相关授课计划的能力，并能够灵活运用不同的教学方法和资源；能够结合学校教学要求和学生需求，设计和改进相关课程内容和教材。

（4）考核方式：课程评价主要采用过程性考核的形式。考核内容由个人任

务和小组任务共同组成，主要考核学生的知识应用能力、自主学习和探究能力、文化应用能力、人文素养以及综合素质等内容。通过开展课堂讨论、小组合作和个人作业等形式，全面评价学生对中华优秀传统文化的理解和应用能力。考核评价的内容包括学生的学习态度、知识掌握情况、知识拓展和应用能力以及人文素质。

附件 2：专业（技能）课程概述

1. 英语语音

课程目标：

（1）素质目标：培养学生对英语语音学习的积极态度和兴趣，增强学习的自信心和主动性。提高学生的跨文化交际意识，使学生能够理解英语语音在不同文化背景中的运用和差异。培养学生的耐心、细心和专注力，以认真对待语音学习中的细节和规范。

（2）知识目标：学生能够掌握英语语音的基本概念，包括元音、辅音、音节、重音、语调等。熟悉英语音标系统，能够准确认读和书写国际音标。了解英语语音的发音规则和常见的发音现象，如连读、弱读、同化等。

（3）能力目标：学生能够准确、清晰地发出英语的元音和辅音，具备良好的单词发音能力。能够正确运用重音和语调，使口语表达富有节奏感和表现力。具备一定的语音自我纠错能力，能够通过听辨和对比来改进自己的发音。能够在实际交流中运用正确的语音，提高口语的流利度和可理解性。

主要内容：

前元音、音节训练、后元音、重读规则、闭音节训练、中元音、合口双元音。送气、升降调。爆破音摩擦音。鼻音、意群、设变音半元音。同化和省略。失去爆破、不完全爆破句子重读。

教学要求：

（1）教学条件：配备相关教材、教学资源，授课使用多媒体设备，利用信息化手段、有效利用视听媒体进行教学。

（2）教学方法：师范教学法、对比纠错法、小组合作学习法、任务驱动法、情景式教学法。

(3) 师资要求：具备扎实的英语语音知识和标准的发音。善于观察和纠正学生的发音问题。能够清晰地讲解语音要点。

(4) 考核方式：总成绩=平时成绩×40%+期末成绩×60%。平时成绩（100%）=课堂表现×20%+平时作业完成情况×80%。

2. 英语语法

课程目标：

(1) 素质目标：培养学生严谨的语言思维和逻辑推理能力，提升其语言运用的准确性和规范性。激发学生对英语语法学习的热情，克服对语法学习的畏难情绪，培养坚持不懈的学习品质。增强学生对英语语言文化的尊重和理解，培养跨文化交际的素养。

(2) 知识目标：系统掌握英语语法的基本框架，包括词法（名词、动词、形容词、副词、代词、介词等）和句法（句子成分、句子类型、时态、语态、从句等）。熟悉各类语法规则的具体内容和应用场景。了解英语语法的发展演变和常见的语法错误类型。

(3) 能力目标：能够准确运用所学语法知识进行书面表达，避免语法错误，提高写作质量。在口语交流中，能够自然、流畅地运用正确的语法结构，增强表达的清晰度和准确性。具备语法分析和句子理解的能力，能够读懂复杂的英语句子和篇章。能够根据语法知识进行自我语言输出的纠错和改进，不断提升语言运用能力。

主要内容：

句子结构、时态语态、常用句型、从句等。

教学要求：

(1) 教学条件：配备相关教材、教学资源，授课使用多媒体设备，利用信息化手段、有效利用视听媒体进行教学。

(2) 教学方法：运用多种教学方法和手段，如案例分析、实验演示、小组讨论等，提高教学效果。引导学生积极思考和参与课堂，鼓励学生提出问题和观点。

(3) 师资要求：具备扎实的英语语法知识，能够准确、深入地讲解语法规则。能够根据学生的实际情况和反馈，灵活调整教学方法和内容。

(4) 考核方式: 总成绩=平时成绩×40%+期末成绩×60%。平时成绩(100%)=课堂表现×20%+平时作业完成情况×80%。

3. 英语视听说

课程目标:

(1) 素质目标: 培养学生积极主动的学习态度, 提升自主学习和自我管理的能力。增强学生对多元文化的包容和理解, 培养跨文化交流的意识和素养。激发学生的创新思维和批判性思维, 鼓励对所听所看内容进行独立思考和判断。

(2) 知识目标: 掌握常见的英语听力和口语表达技巧, 如预测、抓关键信息、语音语调模仿等。熟悉各种英语视听说材料的主题和类型, 如新闻、电影、纪录片、演讲等。积累丰富的英语词汇、短语和常用句型, 提升语言表达的丰富性和准确性。

(3) 能力目标: 能够听懂不同语速、口音和题材的英语视听材料, 准确获取关键信息。具备流利、自然的英语口语表达能力, 能够清晰地阐述观点、描述事物和进行日常交流。能够运用所学知识和技能, 进行有效的英语口头复述、讨论和角色扮演等活动。能够通过观看英语视频, 提高对英语国家文化、社会等方面的理解和认知能力。

主要内容:

听力技巧训练, 如听力预测、抓关键词、理解主旨等。观看各种类型的英语视频材料, 如电影片段、新闻、纪录片、情景喜剧等。口语表达练习, 包括模仿、对话、讨论、演讲等多种形式。语音语调训练, 纠正发音, 提高口语的流利度和自然度。学习与视频相关的词汇、短语和表达法。对视频内容进行理解、分析和讨论, 培养批判性思维。

教学要求:

(1) 教学条件: 配备相关教材、教学资源, 授课使用多媒体设备, 利用信息化手段、有效利用视听媒体进行教学。

(2) 教学方法: 多媒体辅助教学、任务驱动教学、小组合作学习、情境模拟教学。

(3) 师资要求: 有丰富的视听说教学经验, 了解学生在学习过程中的常见问题和难点。善于选取和整合合适的教学资源, 包括视频、音频等。拥有良好

的课堂组织和管理能力，能够营造积极活跃的学习氛围。

(4) 考核方式：总成绩=平时成绩×40%+期末成绩×60%。平时成绩(100%)=课堂表现×20%+平时作业完成情况×80%。

4. 英语国家概况

课程目标：

(1) 素质目标：培养学生的全球视野和多元文化意识，尊重和包容不同国家的文化差异。激发学生对不同文化的兴趣和好奇心，增强文化敏感性和跨文化交流能力。提高学生的自主学习能力和独立思考能力，培养批判性思维。

(2) 知识目标：系统了解主要英语国家（如英国、美国、加拿大、澳大利亚、新西兰等）的地理、历史、政治、经济、文化、教育、社会等方面的基本知识。掌握英语国家的重要历史事件、政治制度、经济发展模式、文化传统和特色等内容。熟悉英语国家的主要城市、名胜古迹、风俗习惯和传统节日等。

(3) 能力目标：能够运用所学知识，分析和比较不同英语国家在文化、社会等方面的异同。具备阅读和理解英语国家相关文献、资料的能力，并能够从中获取有用信息。能够将所学知识应用于实际的跨文化交流情境中，解决可能遇到的问题。

主要内容：

英语国家的历史、地理、政治制度等。英语国家的社会结构、家庭、教育等。英语国家的文化传统、价值观、风俗习惯等。英语国家的文学、艺术、音乐、电影等。英语国家的现代社会问题和发展趋势。

教学要求：

(1) 教学条件：配备相关教材、教学资源，授课使用多媒体设备，利用信息化手段、有效利用视听媒体进行教学。

(2) 教学方法：运用多种教学方法，如讲解、讨论、案例分析等。引导学生进行自主学习和合作学习。提供丰富的学习资源和辅导材料。

(3) 师资要求：对英语国家的历史、政治、经济、文化、社会等方面有全面、深入且准确的了解。良好的跨文化素养，对英语国家与其他文化的差异有敏锐的感知和深刻的理解，能够引导学生进行跨文化比较和思考。

(4) 考核方式：总成绩=平时成绩×40%+期末成绩×60%。平时成绩(100%)

=课堂表现 × 20%+平时作业完成情况 × 80%。

5. 综合英语

课程目标:

素质目标: 培养学生的全球视野和国际视野意识, 增强对不同文化的理解和尊重。塑造学生的团队协作精神和沟通能力, 促进学生之间的合作与交流。激发学生的自主学习意识和终身学习理念, 培养其独立思考和解决问题的能力。

知识目标: 系统掌握英语语言的基础知识, 包括词汇、语法、语音等。熟悉英语国家的历史、文化、社会、政治等方面的背景知识。积累各种体裁和题材的英语文本知识, 如记叙文、议论文、说明文、诗歌等。

能力目标: 具备较强的英语听、说、读、写、译、综合能力, 能够熟练运用英语进行交流和表达。能够阅读并理解各种难度的英语文章, 提取关键信息, 分析文章结构和主旨。能够写出逻辑清晰、语言准确、内容丰富的英语作文。

主要内容:

学习常见的单词、短语及其用法, 包括词汇的拼写、发音、词义和搭配。系统讲解英语的语法规则, 如时态、语态、句型结构等。培养学生阅读不同体裁和主题的英语文章的能力。还包括听力训练、口语表达、翻译技巧。介绍英语国家的文化、风俗习惯、社会制度等方面的知识, 帮助学生更好地理解英语语言和其背后的文化内涵。

教学要求:

(1) 教学条件: 配备相关教材、教学资源, 授课使用多媒体设备, 利用信息化手段、有效利用视听媒体进行教学。

(2) 教学方法: 注重教学方法的多样性, 培养学生的写作能力。提供丰富的学习资源, 拓宽学生的学习渠道。定期进行学业评价, 及时反馈学生的学习情况。

(3) 师资要求: 扎实的英语专业知识, 在英语语言的各个层面, 如词汇、语法、语音、语义等方面有深厚的功底。卓越的语言技能, 具备出色的听、说、读、写、译能力, 能够为学生提供准确的示范。

(4) 考核方式: 总成绩=平时成绩 × 40%+期末成绩 × 60%。平时成绩 (100%) =课堂表现 × 20%+平时作业完成情况 × 80%。

6. 英语听力

课程目标:

(1) 素质目标: 培养学生的耐心和专注力, 使其能够在听力练习中保持良好的心态。增强学生的自信心, 克服在听力理解过程中的焦虑和恐惧。提高学生的学习毅力, 鼓励其坚持不懈地进行听力训练。

(2) 知识目标: 1. 掌握英语语音知识, 包括元音、辅音的发音特点, 连读、弱读、同化等语音现象。熟悉英语听力中常见的词汇、短语和句型。了解不同类型听力材料的特点和常见话题, 如新闻、讲座、对话等。

(3) 能力目标: 能够准确辨别英语语音, 快速捕捉关键信息。具备根据上下文推测生词含义的能力。能够听懂不同语速、口音和题材的听力材料, 并理解其主旨大意和细节内容。能够对所听内容进行分析、总结和复述。

主要内容:

基础语音知识: 连读、弱读、重读、语调: 了解这些语音现象, 熟悉英语的自然语流。词汇积累: 增加常见单词的储备, 熟悉其不同语境中的发音。听力技巧: 了解英语国家的文化习俗、社会规范、价值观念等, 有助于更好地理解听力内容。

教学要求:

(1) 教学条件: 配备相关教材、教学资源, 授课使用多媒体设备, 利用信息化手段、有效利用视听媒体进行教学。

(2) 教学方法: 要指导学生掌握基本的听力技巧, 如预测、抓关键信息等。注重培养学生对不同口音和语速的适应能力。

(3) 师资要求: 自身具备非常出色的英语听力能力, 能够准确理解各种难度的英语语音材料。熟悉听力教学的流程、方法和技巧, 知道如何引导学生逐步提高听力技能。

(4) 考核方式: 总成绩=平时成绩×40%+期末成绩×60%。平时成绩(100%)=课堂表现×20%+平时作业完成情况×80%。

7. 英语口语

课程目标:

(1) 素质目标: 培养学生的自信心, 敢于开口用英语表达自己的想法和观

点。增强学生的跨文化交际意识，尊重不同文化背景下的交流方式和习惯。激发学生的合作精神，鼓励在口语交流活动中与他人积极互动和协作。

（2）知识目标：掌握正确的英语发音规则，包括元音、辅音、重音、语调等。积累常用的口语词汇、短语和习语，了解其在不同语境中的恰当用法。熟悉英语口语中常见的语法结构和表达方式。

（3）能力目标：能够流利、准确地进行日常英语交流，如问候、介绍、购物、旅游等场景。具备用英语清晰地阐述自己的观点、想法和经历的能力。能够根据不同的交流对象和情境，灵活运用语言，做到得体、恰当的表达。能够听懂他人的英语口语，并做出恰当的回应和互动。

主要内容：

一般日常生活话题的英语表达，社会热点话题讨论，内容涉及日常生活相关的大多数话题。

教学要求：

（1）教学条件：配备相关教材、教学资源，授课使用多媒体设备，利用信息化手段、有效利用视听媒体进行教学。

（2）教学方法：提供丰富、贴近生活实际和学生兴趣的话题，让学生有话可说。鼓励学生大胆开口，营造轻松、宽容的语言环境。

（3）师资要求：卓越的英语口语表达能力：发音纯正、流利自然，具备丰富的语调和节奏变化。良好的课堂组织和引导能力，能够有效地组织口语活动，引导学生积极参与。

（4）考核方式：总成绩=平时成绩×40%+期末成绩×60%。平时成绩（100%）=课堂表现×20%+平时作业完成情况×80%。

8. 英汉翻译

课程目标：

（1）素质目标：培养学生严谨负责的工作态度，对待翻译任务一丝不苟。增强学生的文化传播意识，在翻译中积极促进文化交流。锻炼学生的抗压能力，能够在时间紧、任务重的情况下高质量完成翻译工作。

（2）知识目标：掌握英汉两种语言的语法、词汇、修辞等方面的差异和特点。熟悉各种翻译技巧和方法，如直译、意译、音译、加注、转换等。了解不同

领域的专业术语和常用表达，如科技、商务、法律、文学等。学习翻译理论的发展和主要流派的观点。

(3) 能力目标：能够准确理解原文的含义，包括语言层面和文化内涵。运用恰当的翻译技巧和方法，将英语文本流畅、自然地翻译成汉语，反之亦然。对翻译文本进行审校和修改，提高译文的质量。能够根据不同的翻译需求和文本类型，选择合适的翻译策略。

主要内容：

讲授翻译的基本知识和理论，包括翻译的原则、步骤和方法。了解不同专题的翻译：包括外事翻译、商贸翻译、新闻翻译、公示语翻译以及旅游和科技翻译等相关知识。

教学要求：

(1) 教学条件：配备相关教材、教学资源，授课使用多媒体设备，利用信息化手段、有效利用视听媒体进行教学。

(2) 教学方法：涵盖多种文体的翻译实例，包括但不限于文学、科技、商务等。注重中英语言文化差异的对比与分析。

(3) 师资要求：扎实的双语能力。深厚的翻译理论知识。良好的跨文化交际素养。

(4) 考核方式：总成绩=平时成绩×40%+期末成绩×60%。平时成绩（100%）=课堂表现×20%+平时作业完成情况×80%。

9. 旅游英语

课程目标：

(1) 素质目标：培养学生的服务意识和职业素养，以热情、专业的态度为游客提供服务。增强学生的文化自信，在向外国游客介绍本国旅游资源时，展现民族自豪感。提升学生的应变能力和解决问题的能力，能够灵活处理旅游过程中的突发状况。

(2) 知识目标：掌握旅游行业相关的专业词汇和常用表达，如景点名称、酒店设施、交通工具、旅游活动等。熟悉旅游英语的语法特点和惯用句型。了解不同国家和地区的文化习俗、旅游礼仪以及相关法律法规。学习旅游行程规划、景点讲解、游客接待等方面的英语知识。

(3) 能力目标: 能够用流利、准确的英语为外国游客提供导游服务, 包括景点介绍、路线指引等。具备用英语进行酒店预订、票务购买、餐饮安排等旅游业务操作的能力。能够与外国游客进行有效的沟通和交流, 解答疑问, 处理投诉。能够撰写规范的英语旅游文书, 如导游词、旅游宣传材料等。

主要内容:

旅游英语的基础词汇、语法和句型。旅游行业的常用表达和术语。旅游景点介绍、导游讲解、旅游服务等方面的英语表达。旅游文化、历史、地理等相关知识的英语介绍。旅游英语的听说读写译综合训练。跨文化交际技巧和旅游行业的职业道德。

教学要求:

(1) 教学条件: 配备相关教材、教学资源, 授课使用多媒体设备, 利用信息化手段、有效利用视听媒体进行教学。

(2) 教学方法: 结合实际旅游场景进行教学, 提高学生的语言运用能力。注重培养学生的跨文化交际意识和能力。加强学生的听说训练, 提高学生的口语表达能力。

(3) 师资要求: 优秀的英语语言能力。深厚的旅游专业知识。较强的跨文化交际能力。

(4) 考核方式: 总成绩=平时成绩 \times 40%+期末成绩 \times 60%。平时成绩(100%)=课堂表现 \times 20%+平时作业完成情况 \times 80%。

10. 商务英语口语

课程目标:

(1) 素质目标: 培养学生的商务礼仪意识和职业素养, 展现专业形象。增强学生的团队合作精神, 适应商务环境中的协作需求。塑造学生的诚信意识和责任感, 在商务交流中保持可靠和值得信赖。

(2) 知识目标: 掌握商务领域的常用词汇、短语和句型, 如商务会议、谈判、市场营销、人力资源等方面的用语。熟悉商务英语的语法特点和语言规范。了解商务礼仪、文化差异在商务交流中的影响及应对策略。学习商务沟通的基本原则和技巧。

(3) 能力目标: 能够在商务场景中, 如会议、谈判、电话沟通等, 进行流

利、准确且得体的口语表达。具备用英语进行商务演示、产品介绍和方案推介的能力。能够有效地倾听并理解商务伙伴的英语表述，做出恰当的回应。能够灵活运用商务沟通技巧，解决商务交流中的问题和冲突。

主要内容:

商务会面与问候，如自我介绍、互相介绍、礼貌用语等。商务谈判与协商，包括讨论价格、条款、条件等。电话沟通技巧，如接听商务电话、留言、预约等。会议主持与参与，表达观点、讨论问题、达成共识等。商务演讲与汇报，清晰地阐述观点和成果。职场社交英语，如商务宴请、聚会中的交流等。商务文件解读与口语表达，如合同、报告等。

教学要求:

(1) 教学条件: 配备相关教材、教学资源，授课使用多媒体设备，利用信息化手段、有效利用视听媒体进行教学。

(2) 教学方法: 采用互动式教学方法，激发学生的学习兴趣。结合实际商务情境进行教学，提高学生的语言运用能力。

(3) 师资要求: 出色的英语水平。扎实的商务知识。良好的案例分析与应用能力。了解不同文化背景下的商务礼仪和沟通方式，培养学生的跨文化交际能力。

(4) 考核方式: 总成绩=平时成绩×40%+期末成绩×60%。平时成绩(100%)=课堂表现×20%+平时作业完成情况×80%。

11. 文秘英语

课程目标:

(1) 素质目标: 培养学生严谨、细致、高效的工作作风，注重细节和准确性。增强学生的保密意识和职业操守，维护公司和客户的信息安全。塑造学生的服务意识和团队协作精神，能够积极配合上级和同事完成工作任务。

(2) 知识目标: 掌握文秘工作中常用的英语词汇、短语和句型，如办公室日常用语、文件处理、会议安排等方面的表达。熟悉商务信函、报告、备忘录等文秘文体的写作格式和语言特点。了解文秘工作的流程和规范，以及相关的商务礼仪和文化知识。

(3) 能力目标: 能够熟练运用英语进行日常的办公室交流，如接待来访客

人、接听电话等。具备用英语撰写和处理商务文件的能力，如起草商务信函、撰写会议纪要等。能够准确理解并翻译英文商务文件和资料。能够协助组织和安排商务会议，包括会议筹备、现场协调等工作中的英语沟通。能够在跨文化商务环境中，运用英语有效地与国际合作伙伴进行沟通和协作。

主要内容:

文秘英语的基础词汇、语法和句型。文秘工作中的常用表达和术语。商务信函、邮件、报告等文书的写作。会议安排、接待来访、电话沟通等口语表达。文秘工作中的跨文化交际技巧和礼仪。文秘英语的听说读写译综合训练。

教学要求:

(1) 教学条件: 配备相关教材、教学资源, 授课使用多媒体设备, 利用信息化手段、有效利用视听媒体进行教学。

(2) 教学方法: 采用情境教学法, 结合实际文秘工作场景进行教学。注重培养学生的语言实际运用能力。引导学生自主学习, 培养学生的学习能力。

(3) 师资要求: 卓越的英语语言能力。丰富的文秘专业知识。商务礼仪与文化素养。深入把握文秘英语教材。

(4) 考核方式: 总成绩=平时成绩×40%+期末成绩×60%。平时成绩(100%)=课堂表现×20%+平时作业完成情况×80%。

12. 英语应用文写作

课程目标:

(1) 素质目标: 培养学生认真、负责的写作态度, 注重细节和准确性。增强学生的逻辑思维和条理清晰的表达能力。塑造学生的创新意识和个性化表达, 展现独特的写作风格。

(2) 知识目标: 掌握各类英语应用文(如书信、通知、简历、邀请函等)的格式和结构。熟悉不同应用文的语言特点和常用表达。学习正确使用标点符号、语法和词汇, 避免常见的写作错误。了解不同应用文体裁的写作目的和受众需求。

(3) 能力目标: 能够根据给定的主题和要求, 准确、流畅地撰写各类英语应用文。具备对写作内容进行组织和规划的能力, 使文章结构合理、逻辑连贯。能够根据反馈和自我评估, 对写作作品进行修改和完善, 提高写作质量。能够灵活运用所学知识和技能, 适应不同的写作情境和任务要求。

主要内容:

英语应用文写作的基本格式和规范。书信、邮件、通知、公告、简历、报告等常见应用文的写作。英语应用文写作中的语言表达技巧和常见错误纠正。跨文化交际在英语应用文写作中的体现和注意事项。实际案例分析和写作练习。

教学要求:

(1) 教学条件: 配备相关教材、教学资源, 授课使用多媒体设备, 利用信息化手段、有效利用视听媒体进行教学。

(2) 教学方法: 采用多样化的教学方法, 如讲解、示例、讨论、实践等, 激发学生的学习兴趣。结合实际情境, 引导学生进行写作练习, 提高学生的实际应用能力。

(3) 师资要求: 精湛的英语语言功底。熟悉各类应用文的格式、结构、风格等写作规范和要求。

(4) 考核方式: 总成绩=平时成绩×40%+期末成绩×60%。平时成绩(100%)=课堂表现×20%+平时作业完成情况×80%。

13. 国际贸易实务

(1) 课程目标: 素质目标: 培养学生的诚信意识和契约精神, 遵守国际贸易规则 and 法律法规。增强学生的风险防范意识和应对能力, 在复杂的国际贸易环境中保持冷静和谨慎。塑造学生的创新精神和竞争意识, 能够在国际贸易中寻求新的商机和发展空间。提升学生的团队合作精神和跨文化交流能力, 适应国际贸易的多元文化背景。

(2) 知识目标: 掌握国际贸易的基本概念、理论和政策, 如比较优势理论、关税与非关税壁垒等。熟悉国际贸易的流程和环节, 包括市场调研、合同签订、货物运输、保险、报关等。了解国际贸易中常用的贸易术语、支付方式和结算工具, 如 FOB、CIF、L/C 等。

(3) 能力目标: 能够进行国际贸易市场调研和分析, 制定合理的贸易策略。具备与国外客户进行商务谈判和签订合同的能力, 能够妥善处理合同中的各项条款。能够熟练操作国际贸易业务流程, 办理货物进出口的各项手续。能够运用国际贸易结算工具和风险管理方法, 防范和化解贸易风险。能够运用英语进行国际贸易的沟通和交流, 处理商务函电和单证。

主要内容:

国际贸易术语及解释。合同的磋商与订立。商品的品名、品质、量、包装等条款。 国际货物运输与保险。 价格条款与成本核算。 货款收付方式。 商检、报关、索赔等环节。

教学要求:

(1) 教学条件: 配备相关教材、教学资源, 授课使用多媒体设备, 利用信息化手段、有效利用视听媒体进行教学。

(2) 教学方法: 强调实践应用, 培养学生解决实际问题的能力。引导学生关注国际贸易的最新动态和发展趋势。

(3) 师资要求: 深入了解国际贸易理论、政策、流程、法规等。能够运用丰富的实际案例进行教学, 培养学生解决实际问题的能力。

(4) 考核方式: 总成绩=平时成绩×40%+期末成绩×60%。

平时成绩(100%)=课堂表现×20%+平时作业完成情况×80%。

14. 实用英语阅读

课程目标:

(1) 素质目标: 培养学生的阅读兴趣和阅读习惯, 使其能够享受阅读带来的乐趣和收获。增强学生的学习自主性和自律性, 能够独立进行有效的阅读学习。提升学生的耐心和专注力, 在阅读过程中能够保持集中注意力。

(2) 知识目标: 掌握丰富的英语词汇, 包括常见的高频词、学术词汇和行业词汇。熟悉各种英语文体的特点和结构, 如记叙文、说明文、议论文、新闻报道等。了解英语国家的文化背景知识, 有助于更好地理解阅读材料。学习不同类型阅读材料的阅读技巧和策略, 如略读、扫读、精读等。

(3) 能力目标: 能够快速浏览文章, 获取主要信息和主旨大意。具备深入理解文章细节、推理判断、归纳总结的能力。能够根据上下文猜测生词词义, 提高阅读理解的流畅性。能够对不同主题和体裁的阅读材料进行批判性思考和分析。

主要内容:

各种实用文体的阅读, 如新闻、说明文、议论文、记叙文等。不同领域的文章, 如科技、文化、经济、社会等。词汇、语法在阅读中的运用和理解。阅读技巧的讲解和训练。对阅读材料的分析、讨论与总结。

教学要求:

(1) 教学条件: 配备相关教材、教学资源, 授课使用多媒体设备, 利用信息化手段、有效利用视听媒体进行教学。

(2) 教学方法: 引导学生掌握有效的阅读技巧, 如预测、略读、精读、推理等。阅读材料应具有真实性、实用性和多样性, 涵盖不同领域和主题。

(3) 师资要求: 深厚的英语语言素养。能深入分析和理解各种实用英语阅读材料, 提取关键信息和要点。帮助学生理解不同文化背景下的阅读内容和含义。

(4) 考核方式: 总成绩=平时成绩×40%+期末成绩×60%。平时成绩(100%)=课堂表现×20%+平时作业完成情况×80%。

15. 英语时文选读

课程目标:

(1) 素质目标: 培养学生的跨文化意识和国际视野, 增强对不同文化的理解和尊重。激发学生对英语学习的兴趣和热情, 培养自主学习的意识和习惯。提高学生的批判性思维能力, 培养独立思考和分析问题的能力。增强学生的社会责任感和全球意识, 关注时事热点和社会问题。

(2) 知识目标: 掌握一定量的时事热点词汇和常用表达, 扩大词汇量。了解英语时文的常见体裁和结构特点, 提高阅读理解能力。熟悉不同领域的时事背景知识, 拓宽知识面。学习和掌握英语语法在实际语境中的运用。

(3) 能力目标: 能够快速准确地阅读和理解英语时文, 获取关键信息。能够运用所学词汇和语法知识, 进行时文的翻译和写作。具备对英语时文进行分析、评论和总结的能力。能够用英语就时事热点进行口头表达和讨论, 提高口语表达能力。

主要内容:

本课程通过让学生广泛地阅读各种具有时效性、知识性、趣味性和思想性的英语时事新闻, 让学生了解世界各国政治、社会、经济、法律、文化、文学、历史、宗教、体育、医药、环保、风土人情、科普知识等各个领域的知识。

教学要求:

(1) 教学条件: 配备相关教材、教学资源, 授课使用多媒体设备, 利用信息化手段、有效利用视听媒体进行教学。

(2) 教学方法：利用丰富的网络资源，如在线课程、英语学习网站等，丰富教学素材。能够根据教学目标对信息化资源进行筛选、改编和优化。

(3) 师资要求：具备与时俱进意识和辩证思维能力。具备较强的信息搜集能力和信心更新意识。善于将多种教学方法融入教学，调动学生积极性。

(4) 考核方式：总成绩=平时成绩×40%+期末成绩×60%。平时成绩（100%）=课堂表现×20%+平时作业完成情况×80%。

16. 国际商法

课程目标：

(1) 素质目标：培养学生的法律职业道德和社会责任感，使其在未来的商业活动中能够坚守法律和道德底线。增强学生的国际视野和跨文化交流能力，理解不同国家法律文化的差异，尊重并适应多元的法律环境。提升学生的创新思维和解决复杂问题的能力，培养其在国际商业环境中灵活应对法律挑战的素养。

(2) 知识目标：系统掌握国际商法的基本概念、原则和主要法律制度，包括国际货物买卖法、国际合同法、国际知识产权法等。熟悉国际贸易惯例和国际商事组织的相关知识，了解主要国际商事仲裁机构的仲裁规则。

(3) 能力目标：能够运用国际商法的知识和原理，分析和解决国际商事活动中的实际法律问题。具备起草和审查国际商事合同的能力，防范法律风险。能够参与国际商事谈判，运用法律手段维护自身合法权益。具有一定的法律研究能力，能够跟踪国际商法的最新发展，为企业提供法律建议和决策支持。

主要内容：

国际商法的渊源与发展。国际货物买卖合同法。国际货物运输法。国际货物保险法。国际贸易支付法律制度。国际商事代理法。产品责任法。国际商事仲裁等。

教学要求：

(1) 教学条件：配备相关教材、教学资源，授课使用多媒体设备，利用信息化手段、有效利用视听媒体进行教学。

(2) 教学方法：讲授法、示范法、情景教学法、任务驱动教学法。

(3) 师资要求：及时更新内容以反映国际商法的最新发展和变化。深厚的法学专业知识。熟悉国际商务活动的流程、特点和常见问题。

(4) 考核方式: 总成绩=平时成绩×40%+期末成绩×60%。平时成绩(100%)=课堂表现×20%+平时作业完成情况×80%。

17. 外贸英语函电

课程目标:

(1) 素质目标: 培养学生严谨、细致、负责的工作态度, 确保函电内容的准确性和规范性。增强学生的商务礼仪意识, 在函电交流中展现专业和礼貌。塑造学生的诚信和合作精神, 建立良好的商业信誉和合作关系。

(2) 知识目标: 掌握外贸英语函电的常用词汇、短语和句型, 涵盖询盘、报盘、还盘、订单、支付、运输、保险等环节。熟悉外贸业务流程和相关术语, 了解国际贸易的基本规则和惯例。学习外贸函电的格式、结构和写作规范。

(3) 能力目标: 能够根据不同的业务场景, 准确、清晰、得体地用英语撰写外贸函电。具备快速、准确理解外贸英语函电的能力, 提取关键信息。能够运用有效的沟通技巧, 解决外贸业务中的问题和争议。能够对函电内容进行恰当的回复和跟进, 推动业务进展。

主要内容:

外贸英语函电的基本格式和写作规范, 包括信函结构、称呼、正文、结尾、署名等。建立业务关系、询盘、报盘、还盘等信函的写作, 包括写作技巧、常用表达、注意事项等。订单、合同、支付、装运、保险等环节的信函写作, 包括合同条款的解读、信用证的使用、装运通知的撰写等。客户沟通、投诉处理、索赔等信函的写作, 包括沟通技巧、问题解决方法、法律条款的应用等。外贸业务知识和跨文化交际技巧的介绍, 包括国际贸易术语、支付方式、商检、报关等。外贸英语函电的模拟写作和实际案例分析, 通过实践操作提高学生的写作能力和问题解决能力。

教学要求:

(1) 教学条件: 配备相关教材、教学资源, 授课使用多媒体设备, 利用信息化手段、有效利用视听媒体进行教学。

(2) 教学方法: 线上线下混合教学法、讲授法、模拟教学法、任务驱动法。

(3) 师资要求: 扎实的英语语言功底。丰富的函电写作经验。熟悉外贸业务流程、国际贸易术语、报关报检等相关知识。

(4) 考核方式: 总成绩=平时成绩×40%+期末成绩×60%。平时成绩(100%)=课堂表现×20%+平时作业完成情况×80%。

18. 机场英语口语

课程目标:

(1) 素质目标: 培养学生的服务意识和责任感, 以热情、友好和专业的态度为旅客提供帮助。增强学生的应变能力和抗压能力, 在繁忙和复杂的机场环境中保持冷静和耐心。塑造学生的团队协作精神, 与同事密切配合, 确保机场运营的顺畅。提高学生的跨文化交流素养, 尊重不同文化背景的旅客, 避免因文化差异产生误解。

(2) 知识目标: 掌握机场相关的常用词汇和短语, 如航班信息、登机手续、行李托运、安检等。熟悉机场各部门的工作职责和常用表达, 了解机场的运营流程。学习与航空旅行相关的专业术语和缩写, 如 IATA(国际航空运输协会)、ICAO(国际民用航空组织)等。了解不同国家和地区旅客的文化特点和语言习惯。

(3) 能力目标: 能够用流利、准确的英语口语为旅客提供航班查询、登机引导、行李处理等服务。具备用英语处理旅客投诉和突发情况的能力, 迅速有效地解决问题。能够听懂旅客的需求和问题, 并给予清晰、明确的英语回答。可以与外籍同事和工作人员进行流畅的英语工作交流。

主要内容:

机场常用词汇和短语。各种场景下的常用句型和表达, 如询问航班信息、办理登机手续的用语等。应对特殊情况 and 问题的英语表达, 如航班延误、行李丢失等。不同国家和地区的文化礼仪差异在机场场景中的体现。

教学要求:

(1) 教学条件: 配备相关教材、教学资源, 授课使用多媒体设备, 利用信息化手段、有效利用视听媒体进行教学。

(2) 教学方法: 采用情境教学法, 创设真实的机场场景进行模拟训练。采用任务驱动法教学, 提高学生学习积极性。

(3) 师资要求: 熟悉机场、航班、安检等相关的专业术语和用语。理解不同文化背景下的语言习惯和交流方式, 培养学生的跨文化交流能力。英语发音标准、流利自然, 具备较强的英语听说表达能力。

(4) 考核方式: 总成绩=平时成绩×40%+期末成绩×60%。平时成绩(100%)=课堂表现×20%+平时作业完成情况×80%。

19. 领队英语

课程目标:

(1) 素质目标: 培养学生的责任心和团队领导力, 确保团队在旅途中的安全和顺利。增强学生的文化包容心和尊重意识, 对待不同文化背景的游客做到平等、友善。塑造学生的应急处理能力和心理调适素质, 能够在突发情况下保持冷静并积极解决问题。提高学生的服务意识和职业道德, 为游客提供优质、贴心的服务。

(2) 知识目标: 掌握旅游行业的专业英语词汇和术语, 包括景点介绍、酒店预订、交通安排等。熟悉目的地国家的地理、历史、文化等方面的基础知识, 能够用英语进行讲解。了解旅游相关的法律法规和政策, 以及国际旅行的注意事项。学习团队管理和协调的英语表达和技巧。

(3) 能力目标: 能够用流利、准确的英语与游客进行沟通交流, 包括行程安排的说明、游客需求的回应等。具备用英语进行景点讲解和文化介绍的能力, 丰富游客的旅行体验。可以有效地处理旅行中的各种突发事件和问题, 并用英语向相关方进行沟通协调。能够组织和引导团队活动, 用英语调动游客的积极性和参与度。能够根据游客的反馈和实际情况, 灵活调整行程安排, 并清晰地用英语传达给游客。

主要内容:

领队职责相关的英语表达, 如介绍行程、讲解注意事项等。与游客互动交流的英语用语, 如回答问题、解决抱怨等。景点介绍的英语表述方式。组织团队活动、安排行程的英语语句。应对紧急情况和特殊问题的英语对话, 如医疗急救、行程变更等。涉及不同国家和地区的文化习俗相关英语表达。

教学要求:

(1) 教学条件: 配备相关教材、教学资源, 授课使用多媒体设备, 利用信息化手段、有效利用视听媒体进行教学。

(2) 教学方法: 结合实际案例和场景进行教学, 增强学生的代入感和实践能力。教学中注重文化差异的讲解和引导, 避免因文化误解导致问题。

(3) 师资要求：包括流利的口语表达、准确的听力理解、较高水平的读写能力。了解旅游目的地的文化、历史、地理等知识，以及旅游行业的相关规定和操作。

(4) 考核方式：总成绩=平时成绩×40%+期末成绩×60%。平时成绩（100%）=课堂表现×20%+平时作业完成情况×80%。

20. 酒店英语

课程目标：

(1) 素质目标：培养学生的职业素养和服务精神，以热情、专业和礼貌的态度对待客人。增强学生的文化敏感度，尊重不同文化背景的客人，提供个性化的服务。塑造学生的团队合作精神，能够与酒店各部门协作，共同提升服务质量。培养学生的抗压能力和解决问题的积极态度，应对工作中的各种挑战。

(2) 知识目标：掌握酒店各部门（如前台、客房、餐饮、康乐等）的专业英语词汇、短语和句型。熟悉酒店服务的流程和规范，包括预订、入住、退房、点餐等环节的英语表达。了解酒店行业的相关知识，如酒店设施、服务项目、收费标准等的英语表述。学习与酒店客人沟通的技巧和常用语，以及处理客人投诉和特殊需求的英语表达方式。

(3) 能力目标：能够用流利、准确的英语为客人提供全方位的酒店服务，包括接待、咨询、引导等。具备用英语与客人进行有效沟通，理解并满足客人需求的能力。能够运用英语处理客人的投诉和问题，采取恰当的措施解决，确保客人满意度。可以用英语书写酒店相关的文件、报告和留言，如预订确认信、客人评价回复等。

主要内容：

酒店基本词汇和术语，预订房间、办理入住和退房手续的英语表达。餐饮服务英语。客房服务英语，如清洁要求、物品需求等。酒店设施介绍及相关英语表述。处理投诉和特殊情况的英语应对。

教学要求：

(1) 教学条件：配备相关教材、教学资源，授课使用多媒体设备，利用信息化手段、有效利用视听媒体进行教学。

(2) 教学方法：注重培养学生的服务意识和礼仪规范。引导学生了解不同

文化背景下客人的需求和习惯。

(3) 师资要求: 具备流利、准确的英语口语和书面表达能力, 听力理解能力强。最好有在酒店实际工作的经历, 能结合实际案例教学。熟悉不同文化背景下的酒店服务差异和沟通要点。

(4) 考核方式: 总成绩=平时成绩×40%+期末成绩×60%。平时成绩(100%)=课堂表现×20%+平时作业完成情况×80%。

21. 会展英语

课程目标:

(1) 素质目标: 培养学生的敬业精神和职业操守, 在会展工作中展现高度的责任心和诚信意识。增强学生的跨文化沟通素养, 尊重不同文化背景的参展商和观众, 促进文化交流与融合。塑造学生的团队协作精神, 能够与团队成员高效合作, 共同完成会展项目。培养学生的创新意识和应变能力, 以适应会展行业不断变化的需求和突发情况。

(2) 知识目标: 掌握会展行业的核心英语词汇、术语和常用表达, 涵盖展会策划、组织、营销等方面。熟悉会展活动的流程和运作模式, 能用英语清晰阐述各个环节。了解国际会展业的发展趋势和前沿动态, 以及相关的政策法规。学习商务礼仪和沟通技巧在会展情境中的应用知识。

(3) 能力目标: 能够运用流利、准确的英语进行会展项目的策划、招商、宣传和现场服务。具备用英语与国内外参展商和观众进行有效沟通和洽谈的能力。能够读懂并翻译会展相关的英文资料、合同和文件。可以用英语撰写会展策划书、邀请函、新闻稿等文案。

主要内容:

会展基础词汇, 会展策划与组织相关英语表达, 展位布置与管理的英语用语, 宣传与推广的英语表述。接待与服务英语。商务谈判与合作英语, 涉及合同、协议等方面的表达。

教学要求:

(1) 教学条件: 配备相关教材、教学资源, 授课使用多媒体设备, 利用信息化手段、有效利用视听媒体进行教学。

(2) 教学方法: 引导学生关注行业动态, 及时更新教学内容。强调文化差

异在会展英语中的体现，培养学生的文化敏感度。

(3) 师资要求：拥有流利的英语口语表达，准确的语法和丰富的词汇量，能够熟练进行英语听说读写译。懂得不同文化背景下的沟通和交流特点，培养学生应对国际会展的能力。

(4) 考核方式：总成绩=平时成绩×40%+期末成绩×60%。平时成绩（100%）=课堂表现×20%+平时作业完成情况×80%。

22. 国际商务礼仪

课程目标：

(1) 素质目标：培养学生的文化敏感度和包容心，尊重不同国家和地区的文化差异，避免因文化误解导致的商务失误。塑造学生的良好形象意识，注重自身仪表、仪态和言行举止，展现出专业和自信。增强学生的社交情商，能够在商务场合中灵活应对，营造和谐的人际关系。培养学生的职业素养和道德规范，遵循商务礼仪原则，树立诚信、守时、尊重他人的价值观。

(2) 知识目标：掌握国际商务礼仪的基本概念、原则和规范，包括形象礼仪、社交礼仪、商务宴请礼仪等方面。了解不同国家和文化背景下的商务礼仪差异，如问候方式、礼物赠送、商务谈判礼仪等。熟悉国际商务活动中的常见礼仪场景和应对策略，如会议、签约、拜访等。学习商务礼仪中的服饰搭配、妆容要求和肢体语言等相关知识。

(3) 能力目标：能够根据不同的商务场合和对象，正确运用国际商务礼仪规范，展现出得体的形象和行为。具备在跨文化商务交流中灵活调整礼仪方式，以适应不同文化背景的能力。能够策划和组织符合商务礼仪要求的商务活动，包括场地布置、流程安排等。可以有效地运用商务礼仪技巧进行沟通和互动，提升商务合作的成功率。能够对商务礼仪中的不当行为进行识别和纠正，并给予合理的建议。

主要内容：

个人形象礼仪，包括仪表、着装、仪态等。见面礼仪，如握手、问候、介绍等。商务通信礼仪，如邮件、电话沟通等。商务活动中的座次安排礼仪。宴请礼仪，包括餐桌礼仪等。商务馈赠礼仪。不同国家和文化的商务礼仪差异。

教学要求：

(1) 教学条件：配备相关教材、教学资源，授课使用多媒体设备，利用信息化手段、有效利用视听媒体进行教学。

(2) 教学方法：通过理论讲解与实际案例相结合的方式进行教学。组织学生进行模拟场景训练，强化实践操作。强调礼仪细节和规范的准确性。

(3) 师资要求：精通国际商务礼仪的各个方面，如会面礼仪、着装礼仪、宴请礼仪等。丰富的国际商务经验，了解国际商务活动的实际运作和常见场景。卓越的英语能力：能熟练运用英语讲解礼仪知识和进行交流。

(4) 考核方式：总成绩=平时成绩 \times 40%+期末成绩 \times 60%。平时成绩(100%)=课堂表现 \times 20%+平时作业完成情况 \times 80%。